

Personalwesen und Sozialversicherungen

**Berufsbildungszentrum
BBZ Solothurn-Grenchen**
EBZ Solothurn-Grenchen

Niklaus Konrad-Strasse 5
4502 Solothurn
Telefon 032 627 79 30
ebz.solothurn@dbk.so.ch
ebzsolothurn.ch





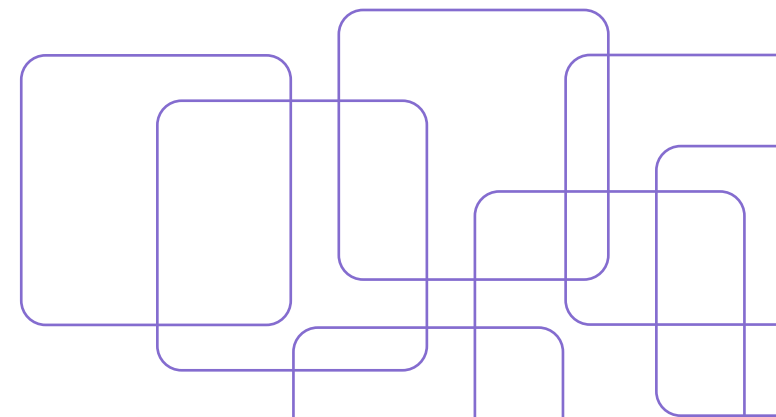
Inhalt

- 2 HR-Assistent/-in HRSE
- 4 HR-Fachleute mit eidg. Fachausweis
- 6 Sozialversicherungsfachleute mit eidg. Fachausweis
- 8 Informationen

beruflich | sicher | weiter



 EBZ Solothurn-Grenchen
 ebzsolothurn





Ausbildungs- inhalte

- › Einführung in den Bildungsgang, Arbeitsrecht
- › Human Resources Management (HRM)
- › Lohnadministration
- › Personaladministration
- › Sozialversicherungen
- › Repetition

Voraussetzungen

Interessierte bringen ein eidgenössisches Fähigkeitszeugnis (EFZ oder EBA), eine Maturität oder ein gleichwertiger Abschluss mit. Zusätzlich werden 2 Jahre allgemeine Berufs- und/oder Praktikumserfahrung (nach Abschluss der Erstausbildung, effektiv gearbeitet) vorausgesetzt. Teilzeitbeschäftigungen unter 100 % werden pro rata angerechnet. Falls weder ein Fähigkeitszeugnis noch eine Maturität oder ein anderer gleichwertiger Abschluss vorgewiesen werden kann, werden 4 Jahre allgemeine Berufserfahrung verlangt. Die Zeit als Durchdiener/-in oder ein Zivildienst von mindestens einem Jahr werden als Berufserfahrung anerkannt.

HR-Assistent/-in

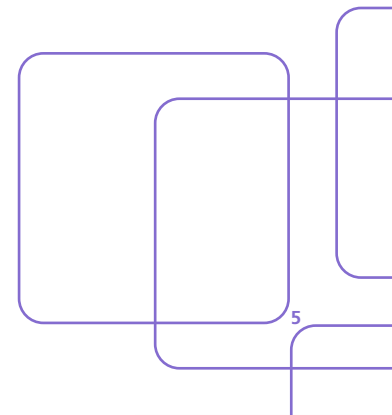
mit Zertifikat HRSE

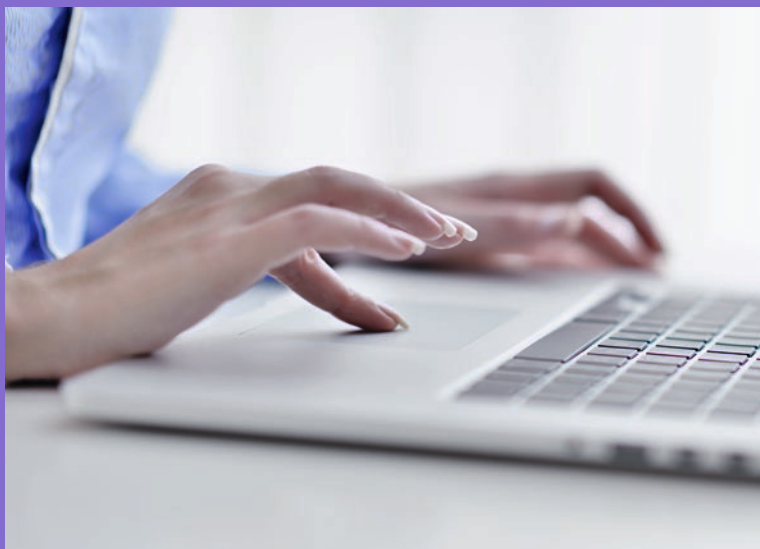


Personalarbeit von heute findet in einem dynamischen, betrieblichen Umfeld statt. Die tägliche Arbeit fordert von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern fachliche und soziale Kompetenz. In diesem vielseitigen Bildungsgang erweitern Sie Ihr Wissen in sämtlichen Personalangelegenheiten.

Die erfolgreichen Absolvierenden der Zertifikatsprüfung verfügen über die notwendigen Kenntnisse, um die Personaladministration in KMU autonom zu führen oder in grösseren Unternehmen die Funktion als HR-Assistent/-in wahrzunehmen.

Die bestandene Zertifikatsprüfung gilt als eine Zulassungsbedingung zur Berufsprüfung für HR-Fachleute mit eidgenössischem Fachausweis.





HR-Fachleute

mit eidg. Fachausweis



HR-Fachleute mit Fachrichtung Betriebliches HR-Management sind in privaten Unternehmen oder in öffentlich-rechtlichen Organisationen tätig. Sie arbeiten, je nach Unternehmensgrösse, als Generalisten oder als SpezialistInnen. Entsprechend unterscheidet sich ihr spezifisches Arbeitsgebiet. In kleinen und mittleren Unternehmen tragen HR-Fachleute häufig die Verantwortung für alle HR-Belange, in grösseren Organisationen übernehmen sie Teilfunktionen. Zunehmend wird die HR-Arbeit auch geprägt durch die internationale Vernetzung und grenzüberschreitenden Geschäftsaktivitäten. HR-Fachleute verfügen über ein gutes betriebswirtschaftliches Verständnis. Sie haben solide Betriebskenntnisse und sind vertraut mit dem spezifischen Geschäftsmodell der Branche, in der sie tätig sind.

HR-Fachleute leisten wichtige Beiträge zum Erreichen der strategischen und operativen Ziele des Unternehmens unter Berücksichtigung eines schonenden Ressourcenmanagements. Sie tragen mit ihrer Personalarbeit zur Wertschöpfung und zur Leistungsfähigkeit ihres Unternehmens, bzw. ihrer Organisationseinheit bei.

Ausbildungsinhalte

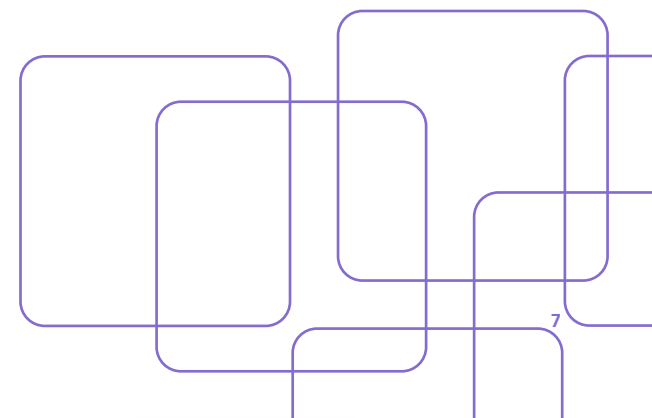
- › HR-Management
- › Volks- und Betriebswirtschaft
- › Recht
- › Interaktion und Netzwerkpflege

Voraussetzungen

Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau B2). Berufspraxis von mindestens 4 Jahren nach abgelegtem Fähigkeitszeugnis (EFZ) einer Berufslehre oder Maturität, dabei über 2 Jahre qualifizierte HR-Praxis mit einem Arbeitspensum von 100% (oder pro rata temporis). Erfolgreicher Abschluss als HR-Assistent/-in HRSE. Weitere Bedingungen finden Sie in der Detaildokumentation.

Hinweis

Für diesen Bildungsgang erhalten Sie Bundessubventionen (siehe Seite 9).





Sozialversicherungsfachleute

mit eidg. Fachausweis



Sozialversicherungsfachleute arbeiten als Spezialistinnen und Spezialisten primär in den verschiedenen Zweigen der Sozialversicherungen. Sie bearbeiten Fragestellungen auf Beitrags- und Leistungsseite kompetent und professionell und klären offene Fragen zielführend und je nach Fall in Zusammenarbeit mit weiteren Stellen ab. Aufgrund einer Situationsanalyse bestimmen Sie – basierend auf der rechtlichen Grundlage – die Beträge bzw. Leistungen. Sie kommunizieren Entscheide der Sozialversicherungen rechtlich und formal korrekt und halten die Verfahrensprozesse jederzeit ein. Sozialversicherungsfachleute leisten in ihrer Arbeit einen entscheidenden Beitrag für die zuverlässige und rechtsgleiche Anwendung des Systems der sozialen Sicherheit auf die Versicherten.

Ausbildungsinhalte

- › Soziale Sicherheit (Struktur, Geschichte, volkswirtschaftliche und rechtliche Aspekte)
- › Recht und Koordination
- › Alters- und Hinterlassenenversicherung (AHV)
- › Arbeitslosenversicherung und Insolvenzenschädigung (AIV)
- › Berufliche Vorsorge (BV) inklusive Zusatz
- › Ergänzungsleistungen zur AHV / IV (EL)
- › Erwerbsersatz-/Familienzulagenordnung (EO und FZ)
- › Invalidenversicherung (IV)
- › Soziale Krankenversicherung (KV) inklusive Zusatz
- › Militärversicherung (MV)
- › Obligatorische Unfallversicherung (UV) inklusive Zusatz
- › Probeproofungen
- › Training mündliche Prüfung

Voraussetzungen

Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau B2). Zu den Prüfungen wird zugelassen, wer ein eidgenössisches Fähigkeitszeugnis (EFZ) einer mindestens 3-jährigen beruflichen Grundbildung, oder ein Maturitätszeugnis besitzt und über eine Berufspraxis im Sozialversicherungsbereich von 3 Jahren verfügt. Wer ein eidgenössisches Berufsattest (EBA) einer mindestens 2-jährigen beruflichen Grundbildung hat und eine Berufspraxis im Sozialversicherungsbereich von 5 Jahren aufweisen kann, wird ebenfalls zu den Prüfungen zugelassen. Weitere Bedingungen finden Sie in der Detaildokumentation.

Hinweis

Für diesen Bildungsgang erhalten Sie Bundessubventionen (siehe Seite 11).

Informationen

gelten für alle Angebote dieser Broschüre

Leiter/-in Human Resources

mit eidg. Diplom

Anerkennung des Diploms als Zulassung für den Lehrgang HR-Fachfrau/-mann nur, wenn 2 Jahre allgemeine Berufserfahrung zum Zeitpunkt der Diplomprüfung vorliegen.



Eidgenössische Berufsprüfung HR-Fachfrau/-mann

mit eidg. Fachausweis



Mit 2 Jahren Berufspraxis

HR-Assistent/-in HRSE



Interessierte Personen

mit oder ohne Fähigkeitszeugnis oder Maturität



Fähigkeitszeugnis oder Maturität
plus zwei Jahre Berufspraxis

Durchführungs- ort

Berufsbildungszentrum Solothurn-Grenchen
EBZ Solothurn-Grenchen, Gebäude C
Niklaus Konrad-Strasse 5, 4502 Solothurn

Bundes- subventionen

Gilt für Bildungsgänge mit eidgenössischem Fachausweis. Der Bund erstattet Ihnen 50 % der bezahlten Kursgebühren und Lehrmittel zurück (bis max. CHF 19 000.– für eidg. Berufsprüfungen und bis max. CHF 21 000.– für höhere Fachprüfungen). Die genauen Bedingungen und ergänzende Informationen zu den Bundessubventionen finden Sie in der Detailbroschüre oder auf unserer Webseite.

Infoanlässe

Sie wollen uns kennenlernen? Wir Sie auch. Besuchen Sie einen unserer Informationsanlässe. Die Durchführungsdaten finden Sie auf unserer Webseite.

Persönliches Beratungs- gespräch

Sie haben Fragen, die wir Ihnen in einem persönlichen Gespräch beantworten können? Ob bei uns im EBZ oder per Telefon – Sie entscheiden. Kontaktieren Sie uns für Ihr persönliches, kostenloses Beratungsgespräch oder nutzen Sie das online-Formular auf unserer Webseite.

Aufbau Weiter- bildung für Sozialversiche- rungsleute

Selbstständig als anerkannte Spezialist/-in



Eidg. Diplomierte/r Sozialversicherungs-Experte/-in



Mit 1 Jahr Berufspraxis

Fachfrau/-mann Sozialversicherungen